Znak sprawy nr DA.272.3.2012

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości poniżej
5 000 000 EURO o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze. zm.).

ZAMAWIAJĄCY:

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT WETERYNARII
ul. Wrocławska 170, 45-836 Opole
Tel. +48 77 4575010, fax +48 77 4575461

zamierza udzielić zamówienia publicznego na:

PRZEBUDOWA INSTALACJI WODNO-KANALIZACYJNEJ W BUDYNKU ZAKŁADU HIGIENY WETERYNARYJNEJ PRZY WOJEWÓDZKIM INSPEKTORACIE WETERYNARII W OPOLU

Załączniki

Zał. nr 1 – formularz ofertowy,
Zał. nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
Zał. nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Zał. nr 4 – oświadczenie o spełnieniu przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego
Zał. nr 5 – wykaz zrealizowanych robót budowlanych
Zał. nr 6 – wzór umowy
Zał. nr 7 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Opole, dnia 30 maja 2012 r.

1. ZAMAWIAJĄCY.

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Opolu
45-836 Opole, ul. Wrocławska 170
tel. +48 77 4575010, fax +48 77 4575461,
e-mail: wiw@wiw.opole.pl
www.wiw.opole.pl
godziny urzędowania: 7^{00} - 15^{00}

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze. zm.).*, w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych).

a) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
b) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
c) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
d) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
e) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
f) Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
g) Zamawiający nie przewiduje zaliczek.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące przebudowę wewnętrznej instalacji wody zimnej, ciepłej, cyrkulacji i podejść kanalizacji sanitarnej wraz z częścią urządzeń sanitarnych w budynku Zakładu Higieny Weterynaryjnej „B" przy Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Opolu ul. Wrocławska 170.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: metryka projektu, opis techniczny do projektu, przedmiar robót, stanowiące załączniki do SIWZ. Dokumenty wymienione powyżej stanowią integralną część niniejszej SIWZ. Załączone dokumenty mają charakter pomocniczy przy sporządzaniu ofert. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach zaoferowanej ceny do wykonania wszelkich robót wynikających z metryki projektu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień oznaczony jest kodem:

45330000-9 roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

UWAGA! Wszystkim wskazaniom znaków towarowych, patentów lub pochodzenia występującym w niniejszej dokumentacji towarzyszą wyrazy "lub równoważny", co oznacza, że dopuszcza się zastosowanie urządzeń i materiałów nie gorszych niż opisywanych w dokumentacji, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie, jak wskazane w dokumentacji lub lepsze. Wykonawca, który zdecyduje się stosować urządzenia i materiały równoważne opisywanym w dokumentacji obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego spełniają wymagania określone przez autora niniejszego opracowania.

Wymagana wizja lokalna oraz realizacja zamówienia w warunkach zachowujących ciągłość funkcjonowania laboratorium.

4. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1.Zamówienie będzie realizowane w terminie **50 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia robót zamiennych.
3. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne, na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia /art. 67 ust.1 pkt 5 – Prawo zamówień publicznych/,

Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2-3, podstawą do sporządzenia właściwego kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych ustalonych w ofercie Wykonawcy dla zadania podstawowego. Ceny materiałów i sprzętu zostaną ustalone według faktur zakupu lub cen najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

5.1 O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **3 roboty budowlane**, polegające na budowie oraz remontach budynków wraz z instalacjami , o łącznej wartości min. **300 000,00 zł brutto.** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów (np. referencje, opinie lub listy polecające, itp.), wystawionych przez Zamawiającego na rzecz którego były wykonane, potwierdzających, że wykazane roboty budowlane o których mowa powyżej, zostały wykonane należycie.

c) posiadają odpowiedni potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał dysponowanie osobami i podmiotami, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:
> 1 osoba, które będzie kierować robotami budowlanymi z ramienia Wykonawcy, posiadająca uprawnienia w specjalności instalacyjnej,

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty opłacona polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.2 Wykonawca zgodnie z art.. 26 ust. 1 pkt. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.3 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą się wykazać dokumentami określonymi w punkcie 6 SIWZ.
Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia" - „nie spełnia".

6.WYKAZ OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIANIA WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU.

Każdy Wykonawca składa formularz ofertowy (**wg wzoru - załącznik nr 1**), wraz z dołączonym **kosztorysem ofertowym**

6.1 Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**wg wzoru - załącznik nr 2**),

2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego (**wg. wzoru – załącznik nr 4)**

3) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych przez wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres wykonywania działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie (**wg wzoru - załącznik nr 5**), w tym co najmniej **3 roboty budowlane**, polegające na budowie oraz remontach budynków wraz instalacjami , o łącznej wartości min. **300 000,00 zł brutto.** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów (np. referencje, opinie lub listy polecające, itp.), wystawionych przez Zamawiającego na rzecz którego były wykonane, potwierdzających, że wykazane roboty budowlane o których mowa powyżej, zostały wykonane należycie,

4) wykaz osób (**wg wzoru - załącznik nr 7**), którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia,

5) pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

6.2 Oświadczenia i dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia:

1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 (**wg wzoru – załącznik nr 3**)

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert; informacja z Krajowego Rejestru Karnego o której mowa w niniejszym punkcie powinna zostać złożona dla:
- w przypadku osób fizycznych (osób prowadzących działalność na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) — dla nich samych,
- w przypadku osób prowadzących działalność w formie spółki cywilnej - dla każdego ze

wspólników,
- w przypadku spółek jawnych - dla każdego ze wspólników,
- w przypadku osób prawnych - dla każdego z członków organu zarządzającego,

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą, iż na podmioty zbiorowe ubiegające się o udzielenie zamówienia sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
Obowiązek złożenia informacji, o której mowa w niniejszym pkt dotyczy jedynie osób prawnych oraz handlowych spółek osobowych. Informacji tej nie przedkładają Wykonawcy będący osobami fizycznymi, także w sytuacji, gdy prowadzą działalność w formie spółki cywilnej.

7) opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

8) dowód wpłaty wadium. Jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, oryginał gwarancji lub poręczenia należy dołączyć oddzielnie do oferty, w celu zdeponowania dokumentu w kasie Zamawiającego. Natomiast kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dołączyć do pozostałych załączników oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części 6.2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednie, ze:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności bądź wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w/w punkcie, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument, o którym mowa w punkcie 6.3 a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie 6.3 b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6.4 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1 Na podstawie art. 27 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający dopuszcza ich przekazywanie drogą pisemną lub faksem. Zamawiający przyjmuje wszystkie pisma, składane osobiście, w dni robocze, w godzinach od 7:00 – 15:00.

7.2 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Zamawiającego wskazany w pkt. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia bez wskazania źródła zapytania oraz udostępniona na stronie internetowej.

8. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1 Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych – Witold Dereń - tel. **77 5417198**
w sprawach proceduralnych – Barbara Mozol - tel. **77 5417226**

Informacja udzielana jest od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-14.00

W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

9.1 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium

w wysokości **3.400,00 zł** (słownie zł: trzy tysiące czterysta) .

Wadium może być wniesione w:

a) pieniądzu, na konto zamawiającego:
NBP Oddział Okręgowy w Opolu, nr 82101014010012411391200000

z zaznaczeniem na kopii przelewu: „przetarg nieograniczony – ” przebudowa instalacji wodno-kanalizacyjnej w budynku Zakładu Higieny Weterynaryjnej przy Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Opolu”, za datę wniesienia wadium w tym przypadku uważa się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.),

1. Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Termin wniesienia wadium w pieniądzu: **do dnia 15.06.2012 r. do godz. 14:00,**
3. Wadium w innej formie wniesione musi być łącznie z ofertą,

9.2 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli takiego zabezpieczenia żądano. Zamawiający zwraca wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została

wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9.4Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi zawierać:

1) wypełniony formularz ofertowy,
2) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu(wymienione w punkcie 6 siwz),
3) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionych lub upoważnion(-ego)-ych przedstawiciel
4) (-a)-i Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob-(ę)y nie wymienion-(ą)e w dokumencie rejestra-cyjnym(ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii,
5) w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.10 c.
6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument potwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o za-mówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
7) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej- umowę spółki cywilnej,
7) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści siwz. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Oferty wykonawców, którzy dołączą załączniki o innej treści niż określona w siwz zostaną odrzucone,
8) dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę,
9) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania,
10) oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a) Wykonawcy,
   a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a) Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c,
   b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność oryginałem),
   c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być

przedstawione w formie oryginału,

11) Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami,
12) Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia,
13) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane(lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę),
14) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienia publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane,
15) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz.211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
16) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte(zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,
17) kopertę zewnętrzną, oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Wrocławska 170,
45-836 Opole, p. 114 (sekretariat)
Oferta na "Przebudowę instalacji wodno-kanalizacyjnej w budynku ZHW przy WIW w Opolu"
Nie otwierać przed dniem 18 czerwca 2012 r. godz. 10:15

18) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkować ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy,
19) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie,
20) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym ze oferty są jawne od chwili ich otwarcia,
21) Wykonawca na podstawie art. 84 ust. 1 ustawy może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA". Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty,
22) Wykonawca na podstawie art. 84 ust. 1 ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE". Koperty ofert wycofanych po sprawdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy nie będą otwierane.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
45-836 Opole
ul. Wrocławska 170
pokój 114 (sekretariat) **terminie do dnia 18.06.2012 r. do godz. 10:00.**

2. Przez wpływ oferty w terminie rozumie się jej złożenie **w miejscu i terminie** określonym w pkt. 1, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty z przyczyn leżących po stronie Poczty Polskiej, poczty kurierskiej lub dostarczeniem jej do siedziby Zamawiającego, ale nie do miejsca określonego w pkt.1.

Oferty złożone po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.06.2012 r., o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego, (sala konferencyjna - parter).

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zastaną następujące informacje:

- nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- cena.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym (załącznik nr 1). Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i winna uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w SIWZ i dokumentacji projektowej oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
W ofercie należy podać cenę netto, stawkę VAT oraz cenę brutto. Do oferty powinien być dołączony ***kosztorys ofertowy.*** Dołączony do oferty kosztorys winien być opracowany zgodnie z załączonym przedmiarem. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać zmian w przekazanym przedmiarze robót np. dopisywanie pozycji, zmiany ilości robót, zmiany opisów i nakładów. Kwoty wyliczone przez Wykonawcę stanowią zapłatę za prace wykonane i zakończone, pod każdym względem.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował wyłącznie ***kryterium ceny*** (cena - 100%).
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga):

Nazwa kryterium	Waga %
Cena	100

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 100 pkt., pozostałe zostaną przeliczone według wzoru:

minimalna cena oferowana/cena badanej ofertyx100%x100

Ocenie podlegać będą ceny łączne *brutto.*

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny oferty. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień potwierdzi, ze oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.2 W trakcie oceny ofert Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.2 PZP.
Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania
b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego Zamawiający

Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli:

a) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy,
b) pełnomocnictw lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa,
c) dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego, wezwie do złożenia tych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

14.3 Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.4 Na podstawie art. 89 ust. 1 PZP *odrzuca się ofertę* jeżeli:

a) jest niezgodna z ustawą;
b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3) PZP,
c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3)PZP, h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy,

którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony w SIWZ (poczta lub fax); albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie).
Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15.3 W terminie przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano powinien wnieść jeśli jest wymagane: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**. Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji określający zakres rzeczowy, który stanowić będzie integralną część umowy oraz podstawę do rozliczenia.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1 Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza będzie zobligowany wnieść *zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej* ***5% ceny całkowitej podanej w ofercie,*** najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na pisemny wniosek Wykonawcy kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

16.3Zabezpieczenie będzie mogło być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo — kredytowej, z
  tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form.

16.4 Termin zwrotu należytego zabezpieczenia wykonania umowy nastąpi w wysokości : 70% po zakończeniu prac i podpisaniu końcowego protokołu odbioru wszystkich robót (w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane), natomiast 30% po upływie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę (w terminie 15 dni od

daty upływu okresu gwarancji).

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walutach obcych, rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

18. WARUNKI GWARANCJI I OBSŁUGI POGWARANCYJNEJ.

Gwarancji udziela Wykonawca zamówienia na okres **60 miesięcy**. Udzielona gwarancja obejmuje wady fizyczne i prawne, rzeczy sprzedanej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

19. MOŻLIWOŚĆ ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Każda zmiana i uzupełnienie umowy, będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści Umowy, zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania Umowy.

Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednemu z nich lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności te odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac zamiennych na realizację przedmiotu umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie prawo zamówień publicznych lub przepisach wykonawczych do ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z a t w i e r d z a m

_____

Podpis kierownika jednostki