Znak prawy nr DA.272.22.2013

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości poniżej
5 000 000 EURO o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze.zm.).

ZAMAWIAJĄCY:

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT WETERYNARII
ul. Wrocławska 170, 45-836 Opole
Tel. +48 77 4575010, fax +48 77 4575461

zamierza udzielić zamówienia publicznego na:

PRZEBUDOWA PRZYZAKŁADOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA TERENIE OBIEKTU WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU WETERYNARII W OPOLU, POLEGAJĄCA NA WYMIANIE STALOWEJ OBUDOWY KOMORY TARCZ BIOLOGICZNYCH

Załączniki

Zał. nr 1 – formularz ofertowy,
Zał. nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 uPzp
Zał. nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.
Zał. nr 4 – wzór umowy
Zał. nr 5 – wykaz zrealizowanych robót budowlanych
Zał. nr 6 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 24 ust. 2, pkt 5 uPzp.
Zał. nr 7 – informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
Zał. nr 8 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Opole, dnia 20 listopada 2013 r.

1. ZAMAWIAJĄCY.

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Opolu
45-836 Opole, ul. Wrocławska 170
tel. +48 77 4575010, fax +48 77 4575461,
e-mail: wiw@wiw.opole.pl
www.wiw.opole.pl
godziny urzędowania: 7^{00} - 15^{00}

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze. zm.).*, w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych).
Postepowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

a) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
b) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
c) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
d) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
e) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
f) Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
g) Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
h) Zamawiający nie dopuszcza przesyłania oferty drogą elektroniczną

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa przyzakładowej oczyszczalni ścieków na terenie obiektu Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Opolu przy ul. Wrocławskiej 170, polegająca na wymianie stalowej obudowy komory tarcz biologicznych.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: przedmiar robót i metryka projektu stanowiące załączniki do SIWZ. Dokumenty wymienione powyżej stanowią integralną część niniejszej SIWZ. Załączone dokumenty mają charakter pomocniczy przy sporządzaniu ofert. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach zaoferowanej ceny do wykonania wszelkich robót wynikających z metryki projektu, przedmiaru oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień oznaczony jest kodem:
45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45100000-1 - roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych i roboty ziemne
45000000-7 roboty budowlane
45343000-3roboty instalacyjne przeciwpożarowe
45262300-4 roboty betonowe

UWAGA! Wszystkim wskazaniom znaków towarowych, patentów lub pochodzenia występującym w niniejszej dokumentacji towarzyszą wyrazy "lub równoważny", co oznacza, że dopuszcza się zastosowanie urządzeń i materiałów nie gorszych niż opisywanych w dokumentacji, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie, jak wskazane w dokumentacji lub lepsze. Wykonawca, który zdecyduje się stosować urządzenia i materiały równoważne opisywanym w dokumentacji obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego spełniają wymagania określone przez autora niniejszego opracowania.

Wskazana wizja lokalna.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia – **do 27 grudnia 2013 r.**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia robót zamiennych.
3. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne, na skutek

sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia /art. 67 ust.1 pkt 5 – Prawo zamówień publicznych/, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie zamawiającego udzielone z wolnej ręki przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, podstawą do sporządzenia właściwego kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych ustalonych w ofercie wykonawcy dla zadania podstawowego. Ceny materiałów i sprzętu zostaną ustalone według faktur zakupu lub cen najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z zamawiającym.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

a) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**

b) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie**
Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **3 robót budowlanych**, polegające na remontach obiektów budowlanych , o łącznej wartości min. **300 000,00 zł brutto.** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów (np. referencje, opinie lub listy polecające, itp.), wystawionych przez zamawiającego na rzecz którego były wykonane, potwierdzających, że wykazane roboty budowlane o których mowa powyżej, zostały wykonane należycie. W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów o których mowa powyżej (referencje, opinie, itp.)

c) **posiadają odpowiedni potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

> 1 osoba, które będzie kierować robotami budowlanymi z ramienia wykonawcy, posiadająca uprawnienia w specjalności budowlanej,

d) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,** zamawiający wymaga, aby wykonawca dołączył do oferty opłacona polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5.2 Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 1 pkt. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.3 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia" - „nie spełnia".

6.WYKAZ OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIANIA WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU.

Każdy wykonawca składa formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do siwz**), wraz z dołączonym **kosztorysem ofertowym.**

6.1 Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp (**załącznik nr 2 do siwz**),

2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych przez wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres wykonywania działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie (**załącznik nr 5 do siwz**), w tym co najmniej **3 robót budowlanych**, polegające na remontach obiektów budowlanych , o łącznej wartości min. **300 000,00 zł brutto.** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów (np. referencje, opinie lub listy polecające, itp.), wystawionych przez zamawiającego na rzecz którego były wykonane, potwierdzających, że wykazane roboty budowlane o których mowa powyżej, zostały wykonane należycie,

3) wykaz osób (**załącznik nr 8 do siwz**), którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia,

4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

6.2 Oświadczenia i dokumenty o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp:

1) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust. 1 (**załącznik nr 3 do siwz**)

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

6.3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. – Dz. U. poz. 231).

6.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów poświadczone za

zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

6.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.6. Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepis art. 26 ust. 3 i 4 uPzp stosuje się. Wzory listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp oraz informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej stanowią odpowiednio załączniki: **zał. nr 6 oraz zał. nr 7 do siwz.**

6.7. Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp z postepowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm3)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.8. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

6.9. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postepowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

6.10. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy o której mowa w pkt 6.6.

6.11. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1. Na podstawie art. 27 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający dopuszcza ich przekazywanie **drogą pisemną lub faksem**. Zamawiający przyjmuje wszystkie pisma, składane osobiście, w dni robocze, w godzinach od 7:00 – 15:00.

7.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres zamawiającego wskazany w pkt. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia bez wskazania źródła zapytania oraz udostępniona na stronie internetowej.

8. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych – koordynator Działu obsługi technicznej w Zespole ds. administracyjnych **Piotr Sobczak - tel. 77 5417221**
w sprawach proceduralnych – kierownik Zespołu ds. administracyjnych **Barbara Mozol – tel. 77 5417226**

Informacja udzielana jest od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-14.00

W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie będzie wymagał wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

11.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej. Integralną częścią treści oferty jest kosztorys ofertowy (wyceniony przedmiar robót budowlanych) opracować metodą kalkulacji uproszczonej.

11.2. Wraz z ofertą wykonawca składa wymagane oświadczenia i dokumenty.

11.3. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionych lub upoważnion(-ego)-ych przedstawiciel (-a)-i wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob-(ę)y nie wymienion-(ą)e w dokumencie rejestracyjnym(ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

11.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument potwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.5. W przypadku wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej- umowę spółki cywilnej.

11.6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści siwz. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Oferty wykonawców, którzy dołączą załączniki o innej treści niż określone w siwz zostaną odrzucone.

11.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez wykonawcę.

11.8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

11.9. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a) wykonawcy.

11.10. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

11.11. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

11.12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane(lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).

11.13. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienia publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

11.14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą **„tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać".** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

11.15. Kopertę zewnętrzną, oznakowaną nazwą wykonawcy należy zaadresować:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Wrocławska 170,
45-836 Opole, p. 114 (sekretariat)
Oferta na "Przebudowę oczyszczalni na terenie obiektu Wojewódzkiego inspektoratu Weterynarii w Opolu "
Nie otwierać przed dniem 06 grudnia 2013 r.godz. 10:15

11.16. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

11.17.W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje.

Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Przebudowę oczyszczalni na terenie obiektu Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Opolu"
Oznaczenie sprawy: DA.272.22.2013
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis wykonawcy.

11.18. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Przebudowę oczyszczalni na terenie obiektu Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Opolu”. Oznaczenie sprawy: DA.272.22.2013 Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

11.19. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

11.20. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
45-836 Opole
ul. Wrocławska 170
pokój 114 (sekretariat) terminie do dnia 06.12.2013 r. do godz. 10:00.

12.2. Przez wpływ oferty w terminie rozumie się jej złożenie **w miejscu i terminie** określonym w pkt.12.1., zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty z przyczyn leżących po stronie Poczty Polskiej, poczty kurierskiej lub dostarczeniem jej do siedziby zamawiającego, ale nie do miejsca określonego w pkt.12.1.

12.3. Oferty złożone po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

12.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.12. 2013 r., o godzinie 10:15** w siedzibie zamawiającego, (sala konferencyjna - parter).

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

12.7. Podczas otwarcia ofert przekazane zastaną następujące informacje:

- nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- cena.

12.8. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana cyfrowo, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 uPzp.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

13.1. Sposób obliczenia ceny określa przedmiar robót oraz formularz oferty. Wykonawca wraz z ofertą (formularzem oferty) składa wyceniony przedmiar robót, który stanowi integralną część formularza oferty. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kosztorys ofertowy (wyceniony przedmiar robót budowlanych) należy opracować stosując metodę kalkulacji uproszczonej.

13.2. Wzór formularza oferty stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ.**

13.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.4. Wynagrodzeniem wykonawcy jest wynagrodzenie kosztorysowe.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrzenia, jeżeli:

- oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
- wykonawca przedstawił ofertę zgodną z ustaleniami odnoszącymi się do warunków udziału i przedmiotu zamówienia.

2. Stosowanie do matematycznych obliczeń przy ocenie ofert stanowi podstawową zasadę oceny ofert.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga):

Nazwa kryterium	Waga %
Cena	**100**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość 100 pkt., pozostałe zostaną przeliczone według wzoru:

minimalna cena oferowana/cena badanej ofertyx100x100%

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta odpowiadająca wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium – kryterium ceny.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień potwierdzi, ze oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.2. W trakcie oceny ofert zamawiający sprawdzi czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.2 PZP.
Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

a) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z postępowania
b) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

Zamawiający odrzuci oferty wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli:

a) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy,
b) pełnomocnictw lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa,
c) dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych przez zamawiającego, wezwie do złożenia tych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań

określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

14.3. Zamawiający poprawia w ofercie:
a) oczywiste omyłki pisarskie
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.4. Na podstawie art. 89 ust. 1 PZP *odrzuca się ofertę* jeżeli:
a) jest niezgodna z ustawą;
b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3) PZP,
c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3)PZP,
h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15.2.Zamawiający zawrze umowę **(załącznik nr 4 do siwz)** w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony w SIWZ (poczta lub fax); albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (pisemnie).
Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15.3.W terminie przed podpisaniem umowy wykonawca, którego ofertę wybrano powinien

wnieść jeśli jest wymagane: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy**.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

16.1 Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza będzie zobligowany wnieść *zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5**% ceny całkowitej podanej w ofercie**,* najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

16.3.Zabezpieczenie będzie mogło być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;na konto zamawiającego:
  NBP Oddział Okręgowy w Opolu, **nr 82101014010012411391200000**
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo — kredytowej, ztym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form.

16.4 Termin zwrotu należytego zabezpieczenia wykonania umowy nastąpi w wysokości : 70% po zakończeniu prac i podpisaniu końcowego protokołu odbioru wszystkich robót (w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane), natomiast 30% po upływie okresu gwarancji udzielonej przez wykonawcę (w terminie 15 dni od daty upływu okresu gwarancji).

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walutach obcych, rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą dokonywane będą w PLN.

18. WARUNKI GWARANCJI I OBSŁUGI POGWARANCYJNEJ.

Gwarancji udziela wykonawca zamówienia na okres **5 lat**. Udzielona gwarancja obejmuje wady fizyczne i prawne, rzeczy sprzedanej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

19. MOŻLIWOŚĆ ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY, ZGODNIE Z ART. 144 UST. 1 uPzp.

19.1. W przypadku wystąpienia następujących zdarzeń uniemożliwiających lub utrudniających prawidłowe wykonywanie zamówienia lub wykonanie zamówienia w terminie, których wykonawca lub zamawiający nie mogli przewidzieć:
1) Wystąpienia zamówień dodatkowych, spełniających przesłanki, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 Pzp o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro lub o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro,
2) wystąpienia warunków atmosferycznych utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia, w tym nietypowych dla danej pory roku warunków pogodowych utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia
3) wystąpienia w trakcie wykonywania zamówienia odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,
4) wystąpienia siły wyższej,
5) wystąpienia warunków geotechnicznych lub geologicznych utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia,

6) wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych, przepisów prawa budowlanego i przepisów z zakresu ochrony środowiska,
7) działań i zaniechań organów władzy publicznej lub instytucji polskich, w tym zmian urzędowych interpretacji przepisów dotyczących wykonywania lub finansowania zamówienia,
8) przerw w wykonywaniu zamówienia wynikających z innych zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy
- termin wykonania zamówienia (umowy) ulega wydłużeniu o czas równy wykonaniu zamówień dodatkowych, trwaniu warunków atmosferycznych utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia, czasu niezbędnego na zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego, działaniu siły wyższej, trwaniu nietypowych dla danej pory roku warunków pogodowych utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia, trwaniu warunków geotechnicznych lub geologicznych utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia, podjęciu działań związanych ze zdarzeniami, o których mowa w pkt 7 i 8 w celu wykonania zamówienia w terminie, trwaniu przerw w wykonywaniu zamówienia wynikających z innych zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

19.2. Ceny netto określone w umowie pozostają niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek VAT w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy.

19.3. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmian w zakresie:
a) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, a tym samym zmiany wynagrodzenia wykonawcy, która może nastąpić w sytuacji zmniejszenia zakresu rzeczowego przewidzianego do wykonania zamówienia w opisie przedmiotu zamówienia o 20 % w stosunku do zakresu rzeczowego przewidzianego do wykonania zamówienia w opisie przedmiotu zamówienia,
b) terminu wykonania zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi po stronie zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi od zamawiającego lub wykonawcy lub takimi jak:
- konieczność przesunięcia terminu przekazania terenu budowy wskutek zdarzeń niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy o czas równy ustąpieniu tych zdarzeń,
- okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne, kolizje z sieciami infrastruktury, utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonania przedmiotu umowy, itp.,
- zmiany norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub innych systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 Pzp, jeżeli będą miały zastosowanie do przedmiotu umowy (zamówienia).

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie prawo zamówień publicznych lub przepisach wykonawczych do ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z a t w i e r d z a m

_____

podpis kierownika jednostki