Nr sprawy: WIW.DA.272.10.2019

000093131
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
45-836 Opole, ul. Wrocławska 170
tel. 77 457 50 10, fax 77 457 54 61

Opole, 25 września 2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

nazwa nadana zamówieniu:

Remont pomieszczeń w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej przy Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Opolu.

Numer postępowania, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczony jest znakiem: **WIW.DA.272.10.2019.**Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Kod CPV i nazwa kodu:
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
45442100-8 Roboty malarskie
45431000-7 Kładzenie płytek
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 5 548 000 euro - dalej zwane „postępowaniem" - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

I. **Zmawiający:**
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
45-836 Opole, ul. Wrocławska 170
tel. 77/ 457 50 10, fax 77/ 457 54 61
www.wiw.opole.pl
e-mail: sekretariat@wiw.opole.pl
NIP: 754 000 70 96 REGON:000093131
Godziny urzędowania: 7^{00} - 15^{00}

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.. Prawo zamówień publicznych dalej zwaną *ustawą Pzp,* w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp
2. **Zamawiający informuje, iż** po wejściu w życie, tj. po 25 maja 2018 r., przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (załącznik nr 1 do siwz– Oferta Przetargowa)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. *Przedmiotem zamówienia jest:*
2. Remont pomieszczeń w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej przy Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Opolu.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarach robót – załącznik *nr 1 do SIWZ. oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) załącznik* nr 2 do SIWZ
Przedmiary robót i STWiOR dołączone do SIWZ stanowią tylko i wyłącznie materiał pomocniczy do sporządzenia oferty cenowej. Zawierają one spis robót wg technologicznej kolejności ich wykonania. Oferta cenowa winna obejmować

wszystkie koszty niezbędne do poniesienia dla zrealizowania zadań. Elementy pominięte w wycenie stanowią wyłącznie ryzyko Wykonawcy.

Oferowane roboty budowlane muszą odpowiadać wymaganiom zamawiającego, opisanym w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia i na warunkach zawartych we **wzorze umowy załącznik nr 5 do SIWZ.**

4. Lokalizacja miejsca wykonania przedmiotu zamówienia: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii ul. Wrocławska 170, 45 -836 Opole, budynek "B" – Zakład Higieny Weterynaryjnej (ZHW)

   1) Zamawiający zaleca, aby każdy z wykonawców (ubiegający się o zamówienie publiczne) **dokonał wizji lokalnej** celem sprawdzenia wszystkich warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wyjaśniającego dla Wykonawców.

   Przeprowadzenie wizji lokalnej terenu będzie można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 13:00 po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu jej terminu. Osobą upoważnioną do dokonania wizji lokalnej z wykonawcą jest kierownik ZHW - lek.wet. Witold Dereń, tel. .77 54 17 198 lub osobiście – ZHW budynek „B", piętro I - sekretariat p.109 celem umówienia się na wizję.

4. Warunki realizacji:
   1) Roboty stanowiące przedmiot zamówienia prowadzone będą w czynnym budynku Zamawiającego w laboratorium ZHW w związku z czym ich organizacja nie może utrudniać funkcjonowania laboratorium, gdzie prowadzone są badania.
   2) Wykonawca zobowiązany jest w możliwie najbardziej skuteczny sposób zabezpieczyć i uszczelnić części na których będą wykonywane roboty remontowe/budowlae (penetracja kurzu, itp.).
   3) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego opisanymi w przedmiarze robót oraz w STWiOR z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną pod nadzorem osób posiadających wymagane uprawnienia - Wykonawca dołączy do umowy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 9 do siwz.
   4) Do wykonania zadania muszą być użyte materiały nowe, w pierwszej klasie jakości, nadające się do zastosowania i gwarantujące odpowiednią jakość robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, a także bezpieczeństwa prowadzenia robót budowlanych i użytkowania obiektu budowlanego.
   5) Wykonawca będzie zobowiązany strzec mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie prowadzonych prac remontowych/ budowlanych, a także zapewnić

warunki bezpieczeństwa zarówno na terenie prowadzonych prac remontowo-budowlanych jak i w jego bezpośrednim otoczeniu.

5. Równoważność materiałów i urządzeń

1) W sytuacji, gdy zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.

2) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych, które są wymienione w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i szczegółowej specyfikacji technicznej pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same lub wyższe parametry techniczne jak materiały wymienione ww. dokumentach.

3) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania zamawiającego.

4) Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określające minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez zamawiającego stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

5) Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

6) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia, iż zaoferowane materiały/roboty są równoważne w stosunku do określonych przez zamawiającego.

6. Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia

Prace przygotowawcze i zabezpieczające,
Prace rozbiórkowe i demontażowe,
Prace montażowe,
Prace murarskie, tynkarskie i malarskie,
Prac związanych z wykonywaniem podłóg, w tym prac posadzkarskich i okładzinowych,
Prac porządkowych.

7. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownikami, o których mowa w pkt. 6 SIWZ będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami, o których mowa w pkt.6 SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Wymagany minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty i zabudowane materiały **wynosi 24 miesiące licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.** **GWARANCJA NA WYKONANE ROBOTY BUDOWLANE** zaoferowana przez Wykonawcę stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowy opis oceny ofert w tym kryterium zawarty jest w pkt. XI do niniejszej SIWZ.

11. Oferowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawia, wypełniając Ofertę Przetargową, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ. Zaoferowana przez Wykonawcę cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

12. Zaoferowana przez Wykonawcę cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

13. W niniejszym postępowaniu:
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
- Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 20 grudnia 2019.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

   Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ.

3) Zdolności technicznej - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ.

4) Zdolności zawodowej;

a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, z należytą starannością 1 roboty o charakterze polegającym na tożsamych pracach remontowych w budynkach o wartości co najmniej 185 000, 00 zł brutto załącznik nr 8 do SIWZ

Va. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1,8, ustawy Pzp:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, jeżeli w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz 2016 r. poz. 615) (art. 24 ust.5 pkt 1);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co

zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych) (art. 24 ust.5 pkt 2);

3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust.5 pkt 8).

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

6. Dysponowanie zasobami innych podmiotów

Zgodnie z art. 22a ustawy PZP, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Wzór zobowiązania do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

1) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1).

9. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, wg formuły **„spełnia - nie spełnia".**

10. Wykonawca, zgodnie z zapisem art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 8, jest także zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, 2 ustawy, z wykorzystaniem wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz dokumentów wymienionych w pkt.V SIWZ.

11. Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania wymagające załączenia do oferty

1. W celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia - Wykonawcy obowiązani są złożyć wraz z Ofertą Przetargową załącznik nr 4 do SIWZ oświadczenie Wykonawcy aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt.Va ppkt.10 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także **oświadczenie**, o którym mowa w pkt. Va ppkt. 10 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.

4. **Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom** wraz z podaniem firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa **oświadczenie** o braku podstaw do jego wykluczenia i zamieszcza informacje o podwykonawcach w Ofercie Przetargowej stanowiącym ***załącznik nr 3 do SIWZ***.

5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów: Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 PZP:

   a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

   b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

   c) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

   Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie musi złożyć oferent.

   WYKONAWCA W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ WWW.WIW.OPOLE.PL INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST.5 USTAWY, PRZEKAŻE ZAMAWIAJĄCEMU OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP – wg. załącznika nr 6

7. **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, wymienione powyżej w pkt.6 lit. a),b) i c) zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

8. Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał złożenia umowy, regulującej współpracę tych wykonawców.
9. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych przez Zamawiającego **w Pkt. V SIWZ** Wykonawca, składa do oferty :

   a) **wykaz wykonanych robót budowlanych** — /zgodnie z ***załącznikiem nr 8*** *do* SIWZ/ wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;**

   Główne roboty budowlane – roboty budowlane niezbędne do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia o którym mowa w pkt. V SIWZ.

   Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

10. Dokumenty dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :

   1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt.6 ppkt. 6 .1 lit. a), b), c) SIWZ składa:
   - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
   - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

   2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument

miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. **Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) upoważnioną(e) do podpisania Oferty.**

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

VII. Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Wykonawcy przedstawią Ofertę sporządzoną na Formularzu - Oferta Przetargowa - , którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ, wraz z wymaganym oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 4,7,8 do niniejszego siwz.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta oraz składane z nią oświadczenie, winny być podpisane i opatrzone pieczęcią przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub ich uprawnionego przedstawiciela (w tym przypadku należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo).
4. Zamawiający wymaga załączenia do oferty pisemnego pełnomocnictwa lub upoważnienia do występowania w imieniu wykonawcy (w przypadku podpisywania oferty przez osoby upoważnione przez wykonawcę). Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub poświadczone notarialnie.
5. Zaleca się aby każda zapisana strona Oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np.: zbindowana, zszyta, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty powinny być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania Oferty.
7. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

8. Formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w pkt. VII ppkt 7.
9. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.
10. Ofertę sporządzoną na formularzu oferty – Oferta Przetargowa , którego wzór stanowi *załącznik nr 3 do SIWZ* wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w pojedynczej kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia.
11. Opakowanie winno zostać opatrzone:
    - adresem Wykonawcy: imieniem i nazwiskiem (nazwą/firmą), dokładnym adresem (siedzibą), numerem telefonu, e-maila, faxu
    - napisem:

nr sprawy: WIW.DA.272.10.2019

Adres Wykonawcy

.....

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Wrocławska 170,
45-836 Opole

Oferta przetargowa na: **Remont pomieszczeń w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej przy Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Opolu.**

Nie otwierać przed 11. 10. 2019 r. godz.10:15

12. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w par. poprzedzającym ponosi Wykonawca. Nie oznaczenie koperty w sposób podany w paragrafie poprzedzającym nie skutkuje odrzuceniem Oferty.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak dla składania Oferty z dopiskiem ZMIANA.
14. Koperty oznaczone dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do Oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania Ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z napisem na kopercie WYCOFANIE.

16. Koperty oznaczone napisem WYCOFANIE będą niezwłocznie zwracane Wykonawcom po otrzymaniu pisma informującego o tym postanowieniu.

17. W przypadku, gdy **informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz.1010 ze zm.). **Wykonawca winien - nie później niż w terminie składania ofert – zastrzec w sposób nie budzący wątpliwości, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji"* oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części (należy zachować ciągłość numeracji stron.

18. Wykonawca nie może zastrzec informacji ujawnianych przez zamawiającego w czasie otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy PZP.) tj.:

    - nazwy firmy,
    - adresu wykonawcy,
    - informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

19. Zamawiający wzywa Wykonawców do ewentualnego złożenia „zastrzeżenia" o ograniczeniu dostępu do informacji zawartych w Ofercie.

20. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

21. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

22. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

23. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie

ubiegający się o zamówienie publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VIII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcami odbywa się w języku polskim za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 2.
2. Za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, Wykonawcy są zobowiązani składać:
   1) ofertę, w formie pisemnej (oryginał),

3. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego (www.wiw.opole.pl) zobowiązany jest do jej monitorowania w terminie do dnia zawarcia umowy, gdyż zamieszczane tam są:**
   - **wyjaśnienia treści SIWZ,**
   - **wszelkie informacje i zmiany dotyczące danego postępowania,**
   - **zawiadomienie o wyborze oferty lub unieważnieniu**

4. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane zostaną za pomocą e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ustawy mogą być przesłane Zamawiającemu w wersji elektronicznej (skany dokumentów) drogą elektroniczną, a następnie niezwłocznie przesłane w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
6. Wykonawcy mogą składać zapytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składana ofert– Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający informuje, że w toku postępowania nie będą udzielane wyjaśnienia treści SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub telefonicznie.

8. **Dane adresowe niezbędne do komunikacji z zamawiającym:**
   Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
   45-836 Opole, ul. Wrocławska 170
   e-mail:zamowienia@wiw.opole.pl
   Osobami upoważnionymi do kontaktu jest:
   - **Witold Dereń tel.77 54 17 198**
   - **Małgorzata Sadowska tel. 77 54 17 228**

   Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia przekazane wykonawcom przez osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Wszystkie takie modyfikacje staną się częścią specyfikacji, będą przesłane niezwłocznie do wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego nad danym ogłoszeniem
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazał specyfikację oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej.

IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.

X. Termin związania Ofertą

1.Wykonawca będzie związany złożoną Ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce, termin składania ofert:
   - Wojewódzki Inspektorat Weterynarii ul. Wrocławska 170, 45-836 Opole, p. 114 sekretariat, **do dnia 11.10.2019r. do godz. 10:00**
   - Miejsce i termin otwarcia ofert:
     Wojewódzki Inspektorat Weterynarii ul. Wrocławska 170, 45-836 Opole, sala narad – parter budynku „A" **dnia 11.10.2019. godz. 10:15**

2. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego.
3.Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.
4. Koperty lub inne opakowania zawierające oświadczenia o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.
5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XII. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- Kryterium Cena oferty brutto (C) – znaczenie procentowe kryterium 60 %
- Kryterium Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane (Ogrb) – znaczenie procentowe 40 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria i ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

2. Kryterium „Cena oferty brutto" będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

2.1. Przy ocenie kryterium „Cena oferty brutto" zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{Cena oferowana najniższa}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

3. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane" (Ogrb) będzie rozpatrywana na podstawie okresu gwarancji podanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, przy czym minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące.

3.1. Przy ocenie kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane" będzie zastosowany następujący wzór:

$$Ogrb = \frac{\text{Gwarancja i rękojmia badanej oferty}}{\text{Gwarancja i rękojmia najdłuższa spośród złożonych ofert}} \times 40$$

3.2 Punkty będą przyznawane na podstawie wskazanego przez Wykonawcę okresu gwarancji w formularz –Oferta Przetargowa ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ).

Możliwy do zaoferowania przez Wykonawcę okres gwarancji	Ilość punktów do uzyskania w kryterium GWARANCJA NA WYKONANE ROBOTY BUDOWLANE
Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące	5 pkt.
36 miesięcy	15 pkt.
Maksymalny okres gwarancji: 60 miesięcy	20 pkt.

3.3 Punkty za poszczególne kryteria przyznane ocenianej ofercie sumuje się.

3.4 Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

4. W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na taki sam bilans kryterium „Cena brutto" oraz kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane". Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wynik

5.1. Działania matematyczne związane z obliczaniem punktów zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

5.2. Komisja Przetargowa dokona obliczeń punktów ofert niepodlegających odrzuceniu. Uzyskane w ten sposób punkty zostaną następnie podsumowane dla każdej z ofert osobno.

5.3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XIII. Sposób obliczania ceny

1. Cena kosztorysowa Oferty musi być wyrażona w PLN, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

2. Cenę kosztorysową oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

   1) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również inne koszty wynikające z umowy,

   2) cena winna być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku,

   3) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawca będą prowadzone w złotych polskich,

   4) obliczenia w podanych kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

5) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według powyższych wzorów zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

6) Jeżeli **cena ryczałtowa oferty wydaje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności **jest niższa o co najmniej 30%** od wartości zamówienia, powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.)
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia części zamówienia podwykonawcom;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy **w wysokości 8% ceny ryczałtowej brutto** podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.**

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (dotyczy również roszczeń z tytułu rękojmi za wady).

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka spośród w/w form zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

8. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na konto:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Opolu NBP O/Opole

Nr rachunku bankowego: 821010 1401 0012 4113 9120 0000

z dopiskiem określającym nr i nazwę zamówienia.

XV. Środki odwoławcze

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy - przysługują środki ochrony prawnej – na zasadach określonych w art. 180 – 198 ustawy PZP.

XVI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług do niniejszego postępowania o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy.

1. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do siwz.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
3. Możliwości zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego określone są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

XIV. Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Przedmiar robót.
2. Załącznik nr 2 - STWiOR
3. Załącznik nr 3 Oferta - Przetargowa
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Załącznik nr 5 - Wzór Umowy
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej (oświadczenie należy złożyć w oryginale w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej urzędu informacji z otwarcia ofert
7. Załącznik nr 7 - Wzór zobowiązania do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
8. Załącznik nr 8 - Wykaz głównych robót budowlanych
9. Załącznik nr 9 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia do umowy

Opolski
Wojewódzki Lekarz Weterynarii
.....
Wacław Bortnik
podpis kierownika jednostki